\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

(endroit) (date)

Monsieur Nicolas Tchernof, directeur

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire René-Lévesque

145, avenue Louisbourg  
Bonaventure (Québec) G0C 1E0

**Objet : Demande de congé sans traitement pour raisons**

**(familiales ou parentales)**

Monsieur,

Conformément à la clause 5-1.08 de la convention collective en vigueur pour le personnel de soutien scolaire, veuillez considérer la présente comme une demande de congé sans traitement **du** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **au** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ inclusivement pour **(inscrire la raison de la demande).**

Je désire également continuer à participer aux régimes d’assurances qui me sont applicables et à payer ma contribution.

Je vous remercie de l’attention que vous porterez à la présente et vous prie d’accepter, Monsieur, mes meilleures salutations.

Nom

Adresse

Ville (Québec)

Code postal

c. c. Mme Louyse Lemieux, employée-conseil

STEEQ-CSQ