\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

(endroit) (date)

**RECOMMANDÉ**

Monsieur Stéphane Dupuis, directeur

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire des Chic-Chocs

102, rue Jacques-Cartier   
Gaspé (Québec) G4X 2S9

**Objet : Préavis de mettre fin à une prolongation**

**de congé de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (maternité, paternité ou d’adoption)**

**avant la date prévue - clause 5-13.27 h)**

Monsieur,

Conformément à la clause 5-13.27 h) de la convention collective en vigueur pour le personnel enseignant, je vous demande votre accord afin de mettre fin à mon congé sans traitement en prolongation de mon congé de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (maternité, paternité ou d’adoption) avant la date prévue.

Mon congé avait été prévu jusqu’au \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ et je souhaiterais retourner au travail le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Le motif au soutien de ma demande est \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Espérant le tout à votre satisfaction, recevez, Monsieur, mes meilleures salutations.

Nom

Adresse

Ville (Québec)

Code postal

c. c. Mme Annie Dupuis, employée-conseil

STEEQ-CSQ