\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

(endroit) (date)

Madame Marie-Josée Noël, directrice

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire des Îles

1419, chemin de L’Étang-du-Nord

L’Étang-du-Nord (Québec) G4T 3B9

**Objet : Demande d’annulation d’un congé sans traitement**

Madame,

Conformément à la clause 5-9.10 de l’annexe 21 de la convention collective en vigueur pour le personnel de soutien scolaire, veuillez prendre note que je désire mettre fin à mon congé sans traitement à partir du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ .

Je vous remercie de l’attention que vous porterez à la présente et vous prie d’accepter, Madame, mes meilleures salutations.

Nom

Adresse

Ville (Québec)

Code postal

c. c. M. Dany Déraspe, employé-conseil

STEEQ-CSQ